

Střední průmyslová škola, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště, Hradec Králové

Centrum odborného vzdělávání ve strojírenství a obnovitelných zdrojích energie

Výroční zpráva o činnosti školy za rok 2023/2024



Říjen 2024

Předkládá

Mgr. Miroslav Tobyška
ředitel školy

Obsah

Základní údaje o škole	3
Přehled oborů vzdělání	5
Údaje o pracovnících školy	6
Údaje o přijímacím řízení	7
Údaje o výsledcích vzdělávání žáků	8
Prevence sociálně patologických jevů	11
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	16
Aktivity školy a prezentace školy na veřejnosti	16
Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené ČŠI	18
Základní údaje o hospodaření školy	19

Část I.

Základní údaje o škole

a) Název školy, sídlo, právní forma, IČO

Střední průmyslová škola, Střední odborná škola a Střední odborné učiliště,
Hradec Králové

Hradební 1029/2, 500 03 Hradec Králové
příspěvková organizace
15 062 848

www.hradebni.cz

b) Zřizovatel školy

Královéhradecký kraj
Pivovarské náměstí 1245/2
500 03 Hradec Králové

c) Ředitel školy, jméno, příjmení, adresa bydliště

Mgr. Miroslav Tobyška, Kladská 970/69, Hradec Králové 3

d) Součásti školy

Střední průmyslová škola
Střední odborná škola
Střední odborné učiliště
Domov mládeže
Školní jídelna

e) Datum zařazení školy do sítě škol a ŠZ

26. 7. 1996

f) Celková kapacita školy a jejích součástí

Střední průmyslová škola, Střední odborná škola a
Střední odborné učiliště

1 500 žáků

Domov mládeže

144 lůžek

Školní jídelna

750 jídel

g) Školská rada

Jako orgán umožňující zákonným zástupcům nezletilých žáků, zletilým žákům, pedagogickým pracovníkům školy a zřizovateli podílet se na správě školy je v souladu s § 167 odst. (1) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zřízena Školská rada.

První zasedání Školské rady ve školním roce 2023/2024 se uskutečnilo 16. 10. 2023, kdy byla projednána a schválena Výroční zpráva o činnosti školy za předcházející školní rok 2022/2023 v předloženém znění, schválena aktualizace Školního řádu a dále projednána úprava Kritérií přijímacího řízení na školní rok 2024/2025, do kterých bude přidán požadavek minimálního počtu bodů z Matematiky a Českého jazyka, kterého musí uchazeči dosáhnout při jednotných přijímacích zkouškách v prvním kole přijímacího řízení.

Ředitel školy dále informoval členy Školské rady o zahájení projektu ERASMUS pro školní rok 2023/2024 a o přípravách rekonstrukce školní jídelny za účelem snížení provozních nákladů na energie v kuchyni o minimálně 30%.

Druhé zasedání Školské rady bylo svoláno na 18. 4. 2024. Školská rada projednala realizované investice v roce 2024 a plánované investice na rok 2025, seznámila se s počtem návštěvníků při dnech otevřených dveří a se strukturou a počtem podaných přihlášek ke studiu. V dalším průběhu jednání seznámil ředitel školy členy Školské rady s realizovanými úpravami ŠVP a s nejzávažnějšími kázeňskými problémy, které se objevily v průběhu školního roku. V závěru jednání ředitel školy informoval členy Školské rady o záměru znovu se zapojit do projektu Erasmus.

h) Poskytování informací podle zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím

Ve školním roce 2023/2024 neobdržela škola žádnou žádost o poskytnutí informací podle § 18 odst. 1 zákona č. 106/1999 Sb.

Část II.

Přehled oborů vzdělání a jejich zaměření

Kód oboru vzdělání	Název oboru vzdělání - zaměření	Forma studia	Délka
16-02-M/01	Průmyslová ekologie – obnovitelné zdroje energie	denní	4 roky
18-20-M/01	Informační technologie	denní	4 roky
23-41-M/01	Strojírenství – automatizace	denní	4 roky
23-41-M/01	Strojírenství – 3D modelování a programování CNC strojů	denní	4 roky
23-43-L/51	Provozní technika	denní (nástavbové)	2 roky
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení	denní	4 roky
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení - s možností získání výučního listu v oboru vzdělání 23-52-H/01 Nástrojař	denní	4 roky
23-45-L/01	Mechanik seřizovač	denní	4 roky
23-45-L/01	Mechanik seřizovač - s možností získání výučního listu v oboru vzdělání 23-56-H/01 Obráběč kovů	denní	4 roky
23-51-H/01	Strojní mechanik	denní	3 roky
23-52-H/01	Nástrojař	denní	3 roky
23-56-H/01	Obráběč kovů	denní	3 roky
26-41-M/01	Elektrotechnika – počítačové systémy	denní	4 roky
26-41-M/01	Elektrotechnika – automatizované systémy	denní	4 roky
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik – s možností získání výučního listu v oboru vzdělání 26-51-H/02 Elektrikář-silnoproud	denní	4 roky
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik – s možností získání výučního listu v oboru vzdělání 26-51-H/01 Elektrikář	denní	4 roky
26-41-L/52	Provozní elektrotechnika	denní (nástavbové)	2 roky
26-51-H/01	Elektrikář	denní	3 roky
26-51-H/01	Elektrikář	dálková	3 roky
26-51-H/02	Elektrikář – silnoproud	denní	3 roky
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje – elektronik	denní	3 roky
72-41-M/01	Informační služby – zpracování informací	denní	4 roky
82-51-H/01	Umělecký kovář a zámečnick, pasíř	denní	3 roky

Část III.

Údaje o pracovnících školy za školní rok 2023/2024

- a) Počet pedagogických pracovníků: 135
- b) Počet nepedagogických pracovníků: 49
- c) Počet absolventů škol, kteří nastoupili na školu na místo pedagogického pracovníka: 3
- d) Počet nekvalifikovaných pracovníků

u pedagogických pracovníků	13
u nepedagogických pracovníků	0

- e) Údaje o dalším vzdělávání pedagogických a nepedagogických pracovníků

Druh studia, kurzu apod.	Počet zúčastněných pracovníků
VŠ	9
DPS	1

Část IV.

Údaje o přijímacím řízení
na školní rok 2024/2025

souhrnný údaj o přijímacím řízení (celkový počet přijatých žáků uveďte k 31. 8. 2024)

Přijímací řízení pro školní rok 2024/2025

Kód oboru	Název oboru	1. kolo		Další kola		Počet přijatých celkem
		Počet přihlášek	Počet přijatých	Počet přihlášek	Počet přijatých	
18-20-M/01	Informační technologie	180	60	36	9	69
72-41-M/01	Informační služby	56	16	49	14	30
16-02-M/01	Průmyslová ekologie	54	18	36	11	29
26-41-M/01	Elektrotechnika	98	20	15	5	25
23-41-M/01	Strojírenství	72	10	6	0	10
23-45-L/01	Mechanik seřizovač	33	17	4	1	18
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	81	29			29
23-51-H/01	Strojní mechanik	25	9	10	3	12
23-56-H/01	Obráběč kovů	25	4	10	2	6
26-51-H/01	Elektrikář	101	26			26
26-51-H/02	Elektrikář - silnoproud	70	24			24
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje-elektronik	39	11			
82-51-H/01	Umělecký kovář a zámečnick, pasíř	7	2	3	0	2
23-43-L/51	Provozní technika	15	9			9
26-41-L/52	Provozní elektrotechnika	41	27			27

Část V.

Přehledné údaje o výsledcích vzdělávání žáků
školní rok 2023/2024

a) členění podle oborů, ročníků a tříd dle výkonových výkazů V

Kód oboru	Název oboru	Ročník						Celkem	Poč. tříd celk.
		1.	2.	3.	4.	5.	6.		
16-02-M/01	Průmyslová ekologie	24	24	12	15			75	3,5
18-20-M/01	Informační technologie	52	43	60	31			186	10
72-41-M/01	Informační služby	27	27	30	13			97	3,5
23-41-M/01	Strojírenství	24	24	20	23			83	3,5
23-43-L/51	Provozní technika	6	5					11	1
26-41-M/01	Elektrotechnika	24	24	24	20			105	4,5
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení	7	8	6	2			23	2
23-45-L/01	Mechanik seřizovač	10	8	7	11			46	2
26-41-L/52	Provozní elektrotechnika	21	11					32	1
26-41-L/01	Mechanik elektrotechnik	26	27	16	16			85	4
26-51-H/01	Elektrikář	28	15	17				60	3
26-51-H/02	Elektrikář – silnoproud	24	18	17				59	2
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	8	10	6				24	2
23-52-H/01	Nástrojař	9	0	0				9	0,33
23-56-H/01	Obráběč kovů	11	13	5				29	1
23-51-H/01	Strojní mechanik	12	10	4				26	1
23-55-H/02	Karosář	0	0	0				0	0
82-51-H/01	Um. kovář a zámečnick, pasíř	6	3	8				17	1
celkem	Denní studium	319	270	232	131			952	45,33
26-51-H/01	Elektrikář - dálkové	32	23					55	2
celkem	Dálkové studium	32	31					55	2

b) prospěch žáků ve škole – denní studium (2023/2024)

Ročník	Počet žáků	Prospěl s vyzn.	Prospěl	Neprospěl/ neklas.	Opakuje
1. ročník	319	7	229	59	24
2. ročník	270	8	229	21	12
3. ročník	232	11	187	21	13
4. ročník	131	15	114	2	0
celkem	952	41	759	103	49

c) počet vyloučených žáků a průměrný počet zameškaných hodin na žáka (2023/24)

Ročník	Počet celkem	Důvod prospěch	Důvod chování	Jiné důvody	Počet zamešk. hod/žáka	% zameš. hodin
Školní rok 2023/24						
1. ročník	0	0	0	0	84,2	14,02
2. ročník	0	0		0	76,0	11,15
3. ročník	0	0	0	0	61,2	9,06
4. ročník	0	0	0	0	38,0	11,00
celkem	0	0	0	0	64,8	15,20

d) snížený stupeň z chování (2022/2023)

Stupeň chování	Školní rok 2023/24	
	Počet	% z celku
1	1010	98,0
2	12	1,0
3	13	1,0

e) celkový počet neomluvených hodin (2023/2024)

Počet neomluv. hodin	% z celku
2135	3,27%

f) souhrnný údaj o výsledcích maturitních a závěrečných zkoušek k 31.8.2024

Maturitní zkoušky – školní rok 2023/24

Kód oboru	Název oboru	Počet ž. celkem	Počet ž. nepřipustěn	Počet ž. s vyznamen.	Počet ž. prospěl	Počet ž. neprospěl
18-20-M/01	Informační technologie	31	2	3	24	2
16-02-M/01	Průmyslová ekologie	15	0	1	11	3
26-41-M/01	Elektrotechnika	20	1	5	13	1
23-41-M/01	Strojírenství	23	0	5	16	2
23-45-L/01	Mechanik seřizovač	11	0	0	6	5
72-41-M/01	Informační služby	13	1	1	9	2
26-43-L/01	Mechanik elektrotechnik	16	1	13	0	2
26-41-L/52	Provozní elektrotechnika	11	1	0	8	2
23-43-L/51	Provozní technika	5	0	0	3	2
23-44-L/01	Mechanik strojů a zařízení	2	0	0	2	0
Celkem		147	6	28	92	21

Závěrečné zkoušky – školní rok 2023/24

Kód oboru	Název oboru	Počet ž. celkem	Počet ž. nekonali	Počet ž. s vyznamen.	Počet ž. prospěl	Počet ž. neprospěl
26-52-H/01	Elektromechanik pro zařízení a přístroje	6	1	0	4	1
23-55-H/02	Karosář	0	0	0	0	0
23-51-H/01	Strojní mechanik	4	0	0	3	1
23-52-H/01	Nástrojař	0	0	0	0	0
23-56-H/01	Obráběč kovů	5	1	0	4	0
82-51-H/01	Umělecký kovář a zám.	8	0	0	8	0
26-51-H/01	Elektrikář	17	1	1	11	4
26-51-H/02	Elektrikář- silnoproud	17	2	0	11	4
26-51-H/01	Elektrikář dálkové st.	23	1	0	22	0
Celkem		80	6	1	63	10

Počet žáků celkem: uvede se celkový počet žáků ve třídě

Část VI.

Prevence sociálně patologických jevů

Vyhodnocení účinnosti realizace úkolů minimálního preventivního programu:

Práce na úseku prevence a řešení sociálně patologických jevů ve školním roce 2023/2024 vycházela z preventivního programu, jako dokumentu školy, který je součástí školního vzdělávacího programu, zpracovaného vždy na jeden školní rok. Jeho obsahem byla preventivní strategie školy vycházející z činnosti prevence v oblastech:

- 1) metodické a koordinační činnosti
 - 2) informační činnosti
 - 3) poradenské a intervenční činnosti
 - 4) řešení sociálně patologických jevů
- 1) V oblasti metodické a koordinační činnosti byly
- a) účast na třídních schůzkách prvních ročníků, navázání spolupráce s třídními učiteli
 - b) v hodinách psychologie, práva, občanské nauky, ekologie a tělesné výchovy informovali vyučující o přednostech zdravého životního stylu
 - c) v době přestávek vyučující zaměřili činnost pedagogického dozoru na prevenci kouření
 - d) třídní učitelé spolupracovali s rodiči při řešení možného užívání drog, kouření, alkoholismu a záškoláctví
 - e) práce s nadanými žáky – organizace kulturního kroužku v rámci OP JAK k rozvoji kulturních a sociálních kompetencí u vytipovaných žáků
 - f) práce s žáky 1. ročníků H2 – prevence školní neúspěšnosti
 - g) práce s žáky se specifickými potřebami, ADHD, ADD a PAS – konzultace, motivace k zapojení do programů poskytovaných školou, např.: DoFE
 - h) spolupráce s nízkoprahovým centrem Salinger, z. s. : Preventivní program zaměřený na rizika zneužívání návykových látek – všechny 1. ročníky H2
 - i) Prevence školní neúspěšnosti, motivace ke studiu – time management, duševní hygiena, všechny 2. ročníky H2
 - j) Budování pozitivních vztahů v kolektivu, respektování se, T2.A (třídní Mgr. Vodičková)
 - k) spolupráce formou „peer konzultace“ s Petrem Harazínem – Chlast je zlo!
 - l) beseda pro 3. ročníky z H2 o negativních dopadech alkoholu a dalších návykových látek, prevence zneužívání a rozvoje závislosti
 - m) spolupráce se SZŠ HK: Hrou proti AIDS – program zaměřený na bezpečné vztahy, všechny 1. ročníky H2
 - n) spolupráce s Lékaři bez hranic: Zachraň život – program zaměřený na nácvik první pomoci, 3. ročníky z H2
- 2) V oblasti informační činnosti
- a) žákům byly předány informační brožury o kyberšikaně, zajištěna nástěnka prevence kyberšikan
 - b) seznámení kolegů s novými trendy zneužívání návykových látek (kratom, HHC, energetické nápoje), rizika gamblingu

- 3) V oblasti poradenské a intervenční činnosti
 - a) žákům i rodičům byly nabídnuty osobní i e-mailové konzultace
 - b) žáci měli k dispozici schránku důvěry
- 4) V oblasti řešení sociálně patologických jevů
 - a) v součinnosti s výchovným poradcem byly pravidelně prováděny kontroly ve třídách, které vykazovaly znaky sociálně patologických jevů, probíhaly konzultace s jejich třídními učiteli.

Vzdělávání, kurzy, Mgr. Michala Mikolášiková:

- a) Účast na setkání ŠMP v PPP Hradec Králové
- b) DVPP – Účast na výjezdním setkání ŠMP Nové Město nad Metují – zaměřeno na seznámení s riziky a obtížemi dětí ze sociálně znevýhodněného prostředí, supervize, budování dobrého klimatu tříd a školy
- c) DVPP – Účast na výjezdním setkání ŠMP Nové Město nad Metují – seznámení s preventivními programy pro následující školní rok, rizika žáků se syndromem CAN, supervize

Výchovné poradenství

Výchovní poradci, ve spolupráci s vedením školy, třídními učiteli, učiteli odborného výcviku, vedením DM, rodiči a příslušnými institucemi, řešili ve školním roce 2023/2024 zejména následující problémy:

- a) Neomluvené absence žáků na teoretickém vyučování.
- b) Podle závažnosti a délky absence bylo žákům uděleno napomenutí třídního učitele, ředitele školy nebo snižená známka z chování.
- c) Výchovní poradci, spolu s třídními učiteli a učiteli odborného výcviku, řešili také porušení dílenského řádů a neomluvenou absenci na pracovištích.
- d) Další problematikou, kterou VP školy řešili, byl neprospěch žáků. Nejčastější problémy se týkaly neprospěchu v odborném výcviku. VP spolu s učiteli odborného výcviku, učiteli odborných předmětů a zástupcem ředitele hledali vhodné řešení vzniklé situace. Pokud se neprospěch týkal teoretického vyučování, snažili se VP najít důvody a odstranit je. Pokud se nepodařilo překážky v podobě neprospěchu napravit, snažili se VP spolu s rodiči najít vhodnější obor v rámci školy nebo jinde.
- e) Po dohodě s PPP výchovní poradci spolu s vyučujícími vytvořili několika žákům školy IVP, který usnadnil žákům se SVPU vzdělávání a zlepšil jejich studijní výsledky. Při sestavování IVP spolupracovali VP i s jednotlivými třídními učiteli a jednali s PPP o dalších možnostech a způsobech vzdělávání jejich klientů.
- f) Řada jednání proběhla také z důvodu porušování školního řádu, zejména kvůli kouření, užívání nikotinových sáček, nevhodnému a hrubému chování apod.
- g) VP poskytovali odbornou pomoc žáků posledních ročníků studia a konzultovali s nimi možnosti dalšího studia na VŠ a VOŠ, poskytovali poradenskou činnost při řešení pracovního umístění.
- h) VP věnovali rovněž velkou pozornost osobním problémům žáků. Podle závažnosti se domluvili se žáky na dalším postupu, k jednání přizvali, se souhlasem žáků, rodiče, TU nebo zástupce vedení školy.

- i) VP opakovaně spolupracovali s některými vyučujícími, kteří se rozhodli vyhledat jeho pomoc při řešení pedagogických problémů.
- j) Spolupracovali se školním metodikem prevence sociálně patologických jevů.
- k) Spolupracovali s Policií ČR, odborem sociální péče, Pedagogicko-psychologickou poradnou.

Výchovní poradci vykonávali svoji činnost podle následujícího plánu:

Plán činnosti výchovného poradce

ZÁŘÍ

- vytvoření plánu VP
- informace maturantům o MZ (PUP)
- realizace adaptačních dnů a adaptačních kurzů
- převedení žáků s vývojovými poruchami učení do nového školního roku
- příprava podkladů pro předávání údajů z matriky
- spolupráce s TU a vyučujícími ČJL a cizího jazyka na vyplnění dotazníků pro PPP ke zpracování posudku k maturitní zkoušce
- pomoc a kontrola vypracování IVP

ŘÍJEN

- sestavení přehledu žáků s vývojovými poruchami učení
- sestavení přehledu žáků s odlišným mateřským jazykem a cizinců
- informace učitelům o žácích s vývojovými poruchami učení
- získání přehledu o problémových žácích od TU

LISTOPAD

- spolupráce s TU na řešení problémů ve třídách

PROSINEC, LEDEN

- poskytování informací maturitním třídám o dalším studiu na VOŠ a VŠ

ÚNOR

- přihlášky na VŠ a VOŠ, spolupráce s TU
- vyhodnocení jednotlivých IVP
- seznámení žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek s úpravami podmínek a způsobem konání jednotlivých zkoušek

BŘEZEN

- příprava podkladů pro předávání údajů z matriky

DUBEN, KVĚTEN

- spolupráce s TU na řešení problémů ve třídách

ČERVEN

- vyhodnocení jednotlivých IVP
- zpráva o činnosti VP vedení školy

PRŮBĚŽNĚ

- vedení evidence VP
- sledování legislativních změn
- aktualizace údajů na www
- aktualizace nástěnky VP
- rozhovory se žáky a rodiči na základě jejich individuálního zájmu
- kontrola schránky důvěry
- spolupráce s TU na řešení problémů ve třídách
- spolupráce s PPP
- výchovné komise
- kontrola IVP

Plnění plánu činnosti výchovného poradce v roce 2023/2024

SPLNĚNO

- vytvoření plánu VP
- realizace adaptačních dnů a adaptačních kurzů
- informace maturantům o MZK (PUP)
- převedení žáků s vývojovými poruchami učení do nového školního roku
- příprava nástěnky výchovného poradce
- příprava podkladů pro předávání údajů z matriky
- spolupráce s TU a vyučujícími ČJL a cizího jazyka na vyplnění dotazníků pro PPP ke zpracování posudku k maturitní zkoušce
- pomoc a kontrola vypracování IVP
- sestavení přehledu žáků s vývojovými poruchami učení
- sestavení přehledu žáků s odlišným mateřským jazykem a cizinců
- informace učitelům o žácích s vývojovými poruchami učení a chování
- informace učitelům o cizincích
- získání přehledu o problémových žácích od TU
- poskytování informací maturitním třídám o dalším studiu na VOŠ a VŠ
- přihlášky na VŠ a VOŠ, spolupráce s TU
- vyhodnocení jednotlivých IVP
- seznámení žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek s úpravami podmínek a způsobem konání jednotlivých zkoušek
- spolupráce s TU na řešení problémů ve třídách
- zpráva o činnosti VP vedení školy
- vedení evidence VP
- sledování legislativních změn
- návštěva výstavy Gaudeamus – individuální
- aktualizace nástěnky VP
- rozhovory se žáky a rodiči na základě jejich individuálního zájmu
- spolupráce se školní metodičkou prevence
- spolupráce se studijním oddělením
- pohovory s žáky
- výchovné komise

Zpráva o činnosti výchovného poradce

- 1) Individuální vzdělávací plány
Bylo vypracováno 14 IVP
Bylo provedeno vyhodnocení IVP ze strany jednotlivých vyučujících.
- 2) Pohovory se žáky
Bylo provedeno celkem 115 pohovorů.
- 3) Výchovné komise a pohovory se zákonnými zástupci
Celkem proběhlo 81 schůzek se zákonnými zástupci.
- 4) Spolupráce s třídními učiteli
Pomoc při řešení neomluvené absence, kázeňských problémů a prospěchu žáků. Za neomluvenou absenci a nekázeň byla udělována kázeňská opatření.
- 5) Další činnost
Spolupráce s rodiči žáků se VPU, VPCH, ZTP a cizinců
Spolupráce s PPP a SPC, SPC pro zrakově postižené, SPC Rukavička
Spolupráce s rodiči problémových žáků
Spolupráce s Policií ČR
Spolupráce s OSPOD v HK, v Novém Městě nad Metují.
Spolupráce s obvodními lékaři některých žáků
Spolupráce s Mgr. Evou Klabanovou – speciální pedagogika - terapeutka
Spolupráce s asistenty pedagoga
- 6) Zprávy pro PPP
Vypracováno 68 posudků pro PPP pro přiznání uzpůsobení podmínek k maturitní zkoušce a pro speciálně pedagogické vyšetření žáků nižších ročníků.
- 7) Prezentace školy
Škola prezentována při dnech otevřených dveří, na výstavách SŠ.

Část VII.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Další vzdělávání pedagogických pracovníků v rámci celoživotního vzdělávání

Učitelé teoretického vyučování a učitelé odborného výcviku se v souladu s ustanovením § 24 odst. (1) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, ve znění pozdějších předpisů, a § 1 vyhlášky č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků, ve znění pozdějších předpisů, a ročním plánem DVPP, aktivně zúčastnili mnoha školení, exkurzí a dalších aktivit v rámci dalšího a celoživotního vzdělávání pedagogických pracovníků, zejména za účelem prohlubování odborné kvalifikace.

Část VIII.

Aktivity školy a prezentace školy na veřejnosti

Všechny mimoškolní aktivity školy za školní rok, které mají význam pro prezentaci školy a propagaci školy na veřejnosti:

a) mezinárodní projekty

Projekt Study Line v rámci programu celoživotního učení. Komunikace pedagogů různých států EU zaměřená na výměnu zkušeností, seznamování s metodami a způsoby výuky. Zúčastněné země: Česká republika, Slovenská republika, Portugalsko, Finsko.

Projekt ENERSOL 2024, který byl tentokrát organizován s podtitulem programu ekologického vzdělávání: „*Jak žáci středních škol hodnotí využívání obnovitelných zdrojů energií, opatření k energetickým úsporám a snižování emisí v dopravě ve svém okolí*“. Přehlídka žákovských prací na ekologická témata oslavila v minulém školním roce 21. výročí vzniku.

b) mezinárodní spolupráce s partnerskou školou

Zahraniční subjekty Friedrich-Hecker-Schule Sinsheim, SRN

Berufsbildende Schule Betzdorf – Kirchen, SRN

Gewerblich – Technisches Berufsbildungszentrum Zella – Melis, SRN

Claude Dornier Schule, Gewerbliche Schule Friedrichshafen, SRN

Hutseke Skkool Pärnou, Estonsko

Ammattiopisto Mikkeli, Finsko

SOU – e Velké Kapušany, Slovenská republika

- d) prezentace školy na veřejnosti (název akce, termín konání)

Dny otevřených dveří se uskutečnily přesně podle plánu. Návštěvnost byla přitom rekordní.

- e) V sobotu 21. října 2023 a v sobotu 27. ledna 2024, od 9:00 hod. do 14:00 hod. v hlavní budově školy v Hradební ulici 1029 i v odloučeném pracovišti v Hradecké ulici 647.

Prezentační výstavy

- f) Z důvodu výrazného zvýšení poplatků za pronájem plochy jsme se ve školním roce 2023/2024 Prezentačních výstav středních škol a zaměstnavatelů v jednotlivých okresech KHK a v ALDISU Hradec Králové nezúčastnili.

- g) spolupráce školy s dalšími subjekty

Domácí subjekty – Regionální hospodářská komora Severovýchodních Čech; HC Electronics s.r.o., HK; HAKEL TRADE s.r.o., HK; MTS (Media Technical Servis), HK; Signal Mont s.r.o., HK; REMO Elektra spol. s.r.o., Jaroměř; VEBA, textilní závody a.s., Broumov; Elektro Maška, Březhrad; ZVU POTEZ, a.s., HK; ELTIM s.r.o., HK; Bühler Motor s.r.o., HK; Transform a.s., Lázně Bohdaneč; T.F.A.alfa s.r.o., Kostelec nad Orlicí; Metrodis HK; Škoda Auto, Mladá Boleslav; ZVU Servis a.s., HK; COLOR SET, Dašice; MAVET CZ, s.r.o., Rychnověk; JIPA-CZ s.r.o., Smiřice; Farnet a.s., Česká Skalice; ALMET a.s., HK; Erwin Junker Grinding Technologi, a.s., Holice; GUMOTEX a.s., Jaroměř; STŮKEN s.r.o., HK; AXIS s.r.o., HK; NATURA DK, a.s., Nový Bydžov; Třebechovická slévárna a strojírna, Třebechovice pod Orebem; GLATT – PHARMA, spol. s r.o., HK; MSV výtahy a.s., HK; ČEZ a.s., Ostrava; ČEZ Obnovitelné zdroje, s.r.o., HK
Elektram; VČE OZE; Eltram; Elektromontáže RÜCKER; INZA Rohoznice, s.r.o.; BEZ – MOTORY; SEC Dražkovice; HONDA ACCORD CAR, Hradec Králové; APA s.r.o. – Hradec Králové; MATEX HK, s.r.o.; MSIo s.r.o., Hradec Králové; J&OK – SERVIS Hradec Králové; GAPA – SERVIS VÁHY; Hope – Mont, s.r.o., Hradec Králové; Ekorex – Consult, spol. s.r.o., Lázně Bohdaneč; Studijní a vědecká knihovna Hradec Králové.

- h) další aktivity školy

Náborové prezentace na ZŠ se z organizačních důvodů uskutečnily pouze na několika školách, které o návštěvu požádaly.

Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Mezinárodní přehlídka žákovských prací ENERSOL 2024, která byla tentokrát organizována s podtitulem programu ekologického vzdělávání: „*Jak žáci středních škol hodnotí využívání obnovitelných zdrojů energií, opatření k energetickým úsporám a snižování emisí v dopravě ve svém okolí*“. Přehlídka žákovských prací na ekologická témata oslavila v minulém školním roce 21. výročí vzniku. Celostátní konference se uskutečnila v březnu 2024 v Pardubice, mezinárodní konference pak v měsíci dubnu v Brně.

Dlouholeté vzájemné výměnné studijní pobyty našich žáků v družební škole Friedrich-Hecker-Schule Sinsheim a žáků této technické školy z Německa v SPŠ, SOŠ a SOU, Hradec Králové byly v minulém školním roce realizovány návštěvou německých učitelů a žáků v Hradci Králové.

Část IX.

Údaje o výsledcích inspekční činnosti provedené Českou školní inspekcí

Ve školním roce 2023/2024 byla ve škole dne 3. 5. 2024 provedena Českou školní inspekcí inspekční činnost zaměřená na správné uložení zkušební dokumentace a realizaci didaktických testů z českého jazyka a literatury v rámci společné části maturitní zkoušky v jarním termínu 2024.

Další inspekční činnost vykonala ČŠI ve škole dne 27. 6. 2024, kdy provedla šetření stížnosti, která se týkala nesplnění počtu hodin učebního plánu a obsahu vzdělání v předmětu Základy elektrotechniky v 1. ročníku, neposkytnutí podpory žákům, nedodržení podmínek pro klasifikaci žáků a nevhodného chování učitele k žákům.

Část X.

Základní údaje o hospodaření školy

Výroční zpráva o hospodaření Střední průmyslové školy, Střední odborné školy a Středního odborného učiliště, Hradec Králové za rok 2023

Rok 2023 byl po finanční stránce zpracován na základě zásad MŠMT a platných zákonů o zpracování účetnictví rozpočtu nákladů pro rok 2023.

Rozpočet organizace na rok 2023 se skládá:

- a) z rozpočtu nákladů provozních
- b) z rozpočtu nákladů přímých na vzdělávání – UZ 33353, UZ 33063, UZ 33086, UZ 33088, UZ 33087, UZ 33351 a UZ 33092

Hospodaření se řídí stanoveným rozpočtem podle paragrafu rozpočtové skladby na:

- 3122 Střední odborné učiliště
- 3123 Střední průmyslová škola, Střední odborná škola
- 3145 Domov mládeže
- 3142 Školní jídelna

Vedle hlavní činnosti vymezené zřizovací listinou provozuje SPŠ, SOŠ a SOU i činnost doplňkovou. V hlavní činnosti v roce 2023 byla uskutečňovaná i činnost ekonomická tj. pronájem tělocvičny, pronájem ostatních prostor školy, pronájem bytových jednotek, pronájem bufetu školy.

V doplňkové činnosti jsme organizovali odborné kurzy, ubytování cizích osob, opravy a výrobu, stravování cizích osob.

V roce 2023 byl přepočtený výsledný stav zaměstnanců 153,5424 osob, celkový přepočtený stav žáků je 1046 (z toho 63 žáků dálkového studia), počet ubytovaných 141, počet strážníků školní jídelny 944.

Podmínky pro provoz jednotlivých druhů doplňkové a ekonomické činnosti jsou uvedeny ve Směrnici vydané ředitelem SPŠ, SOŠ a SOU, Hradec Králové.

Výsledky hospodaření SPŠ, SOŠ a SOU k 31. 12. 2023

Provozní prostředky

Pro rok 2023 byl stanoven rozpočet provozních prostředků ve výši 13 780 990,00 Kč

Úpravy rozpočtu provozních prostředků:

Finanční podpora žáků vybr. uč. oborů I. pololetí	528 000,00 Kč
Úprava provozního příspěvku nárůst cen energií	2 683 000,00 Kč
Polytechnické vzdělávání	130 000,00 Kč
Programové vybavení MICROSOFT	211 340,00 Kč
Úprava odpisové plány	98 240,00 Kč

MUP	112 000,00 Kč
Finanční podpora žáků vybr. uč. oborů II. pololetí	242 300,00 Kč
Nevyčerpaná výše finanční podpory	- 63 600,00 Kč
Příspěvek na ICT (NTB, Wifi)	881 100,00 Kč
Posílení mezd v oborech	2 171 700,00 Kč
Zdravotní prohlídky žáků	21 000,00 Kč
Příspěvek na vybavení škol	449 200,00 Kč
Úprava odpisů	123 880,00 Kč
Úprava odpisů	285 430,00 Kč

Výsledná částka na provozní náklady z prostředků zřizovatele činí po vyjmenovaných úpravách k 31. 12. 2023 celkem **21 654 580,00 Kč**. Z celkové částky vytvořených odpisů byly stanoveny odvody zřizovateli podle schváleného odpisového plánu ve výši 1 931 630,00 Kč.

Na účet zřizovatele bylo vráceno 63 600,00 Kč jako nepotřebovaná dotace na finanční podporu žáků vybraných uč. oborů. V roce 2023 je součástí rozpočtu investiční příspěvek z rozpočtu zřizovatele FRR ve výši 1 804 000,00 Kč na vybavení laboratoře a investiční příspěvek z kap. 14 ve výši 240 000,- na multilicence pro ovládání CNC stroje. Na polytechnické vzdělávání byl poskytnut příspěvek ve výši 130 000,00 Kč.

V letošním roce nám chyběly vlastní příjmy z hlavní činnosti jako produktivní práce žáků, platby ubytovaných žáků a ostatní drobné příjmy.

Přímé výdaje na vzdělávání

Celkový rozpočet přímých výdajů na vzdělávání na rok 2023 byl stanoven ve výši **113 271 656,00 Kč**.

33353 Prostředky na platy	81 354 996,00 Kč
33353 OON	1 023 430,00 Kč
33353 Odvody skutečnost	27 597 647,00 Kč
33353 FKSP skutečnost	1 635 477,00 Kč
33353 Ostatní přímé ONIV	1 660 106,00 Kč

Čerpání rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání – UZ 33353

Náklady na platy

Rozpočet byl dodržen, prostředky vyčerpány.

Náklady na OON

Rozpočet byl dodržen, prostředky vyčerpány.

Náklady na odvody a FKSP

Odvody a tvorba FKSP z vyplacených mzdových prostředků odpovídají skutečnosti, rozpočet byl dodržen.

Ostatní přímé ONIV čerpání rozpočtu:

Učební pomůcky	824 954,00 Kč
Cestovné	3 968,00 Kč
Školení a vzdělávání zam.	29 980,00 Kč
Povinné pojištění	351 364,00 Kč
Náhrady mzdy při PN	418 835,00 Kč
Státní maturity	31 005,00 Kč
Celkem	1 660 106,00 Kč

Prostředky byly vyčerpány v plné výši.

Prostředky vykazované jako čerpání dotace – účet 672 – 140 277 634,53 Kč

Dotace na provoz čerpáno celkem 21 458 232,73 Kč, prostředky na platy UZ 33353 čerpáno 113 271 656,-- Kč, UZ 33086 doučování čerpáno 132 000,-- Kč, projekt Vybavení nástavby čerpáno 45 521,52 Kč, projekt Technické vzdělání čerpáno 76 721,-- Kč, projekt Inovace strojního vybavení čerpáno 201 615,69 Kč, Implementace rozvoje vzdělávání čerpáno 151 535,23 Kč, UZ 33088 Prevence digitální propasti čerpáno 467 000,-- Kč, UZ 33092 JAK čerpáno 789 789,41 Kč, UZ 33087 digitální učební pomůcky čerpáno 979 000,-- Kč, provázející učitel čerpáno 58 845,-- Kč, příspěvek MUP čerpáno 112 000,-- Kč, dotace města volnočasové aktivity čerpáno 10 000,-- Kč, Šablony 2019 čerpáno 855 968,-- Kč, Šablony III čerpáno 596 900,-- Kč, neinvestiční dotace na opravu soustruhů čerpáno 1 070 850.

Výnosy z vlastní činnosti SPŠ, SOŠ a SOU

Celkové výnosy z hlavní činnosti činí:	10 727 tis. Kč
z toho: příjmy za ubytování žáků	1 761 tis. Kč
PP žáků tis. Kč	136 tis. Kč
stravné ŠJ	4 822 tis. Kč
Tržby za pronájem	1 175 tis. Kč

Vlastní příjmy z hlavní činnosti ve výši 10 727 tis. Kč byly použity ke krytí provozních nákladů SPŠ, SOŠ a SOU.

Výnosy z doplňkové činnosti

byly vytvořeny v celkové výši 1 349 tis. Kč a jsou průběžně používány k financování nákladů této činnosti.

Jedná se o ubytování cizích osob, stravování cizích osob, opravářské práce, elektrikářské práce a zakázkovou výrobu.

Celkové výnosy za rok 2023 byly ve výši 12 076 tis. Kč

Náklady

Náklady za rok 2023 jsou rozděleny na náklady hlavní a doplňkové činnosti. Účtování nákladů obou činností je odděleno účtováním středisek a analytickými účty, přímé náklady doplňkové činnosti jsou účtovány na vrub příslušného střediska, nepřímé náklady jsou přeúčtovány procentuálním podílem podle směrnice ředitele SPŠ, SOŠ a SOU.

Přímé náklady na vzdělávání	UZ 33353
Implementace rozvoje vzdělávání	921
JAK UZ 33092	11
Šablony UZ 33063	920
Doučování	UZ 33086
Prevence digitální propasti	UZ 33088
Provázející učitel	UZ 33351

Výši nákladů se podařilo zachovat do výše rozpočtovaných prostředků. Nedočerpaná částka z přímých nákladů na vzdělávání ve výši 63 600,-- Kč byla vrácena na účet zřizovatele. Vyčerpaná výše nákladů byla vyúčtována podle příslušných pokynů.

Náklady: hlavní činnost včetně projektu ESF:	149 666 tis. Kč
Doplňková činnost:	746 tis. Kč
Celkem:	150 412 tis. Kč

Hospodářský výsledek:

	Hlavní činnost	Doplňková činnost
Výnosy	151 005 tis. Kč	1 349 tis. Kč
Náklady	149 666 tis. Kč	746 tis. Kč
HV	1 339 tis. Kč	603 tis. Kč

Celkový HV 1 942 tis. Kč

Hospodářský výsledek byl vytvořen z hlavní činnosti ve výši **1 339 tis. Kč** a z doplňkové činnosti ve výši **603 tis. Kč**. V hlavní činnosti se podařilo dosáhnout hospodářského výsledku díky navýšení provozní dotace na spotřebu energií. Hospodářský výsledek bude přidělen do rezervního fondu částkou **1 884 tis. Kč** a do fondu odměn částkou **58 tis. Kč**.

Po celý rok jsme vykonávali vedlejší činnost jako je ubytování žáků, produktivní práce žáků, rekvalifikace, stravné ve školní jídelně, pronájem bytových jednotek, pronájem bufetu, pronájem místností, učeben a tělocvičny. V doplňkové činnosti jsme organizovali odborné kurzy, ubytování cizích osob, stravování cizích osob, opravy a výrobu.